

**STATUT  
„POLSKIEGO STOWARZYSZENIA FAMILIOLOGICZNEGO”**

**Rozdział I  
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§1**

1. Stowarzyszenie nosi nazwę: „POLSKIE STOWARZYSZENIE FAMILIOLOGICZNE” – zwane dalej Stowarzyszeniem.
2. Siedziba Stowarzyszenia i jego organów znajduje się w Łomiankach k. Warszawy, ul. Baczyńskiego 9 05-092 Łomianki.

**§2**

Stowarzyszenie posiada osobowość prawną i działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. – Prawo o stowarzyszeniach (tekst jedn. – Dz. U. z 2001 r. Nr 79, poz. 855 z późn. zm.).

**§3**

1. Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnym profilu działania.
3. Stowarzyszenie może prowadzić działalność poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Działalność Stowarzyszenia opiera się na społecznej pracy jego członków.
5. Stowarzyszenie może zatrudniać pracowników lub zlecać określone zadania innym podmiotom.

**§4**

Stowarzyszenie może używać odznak i pieczęci zgodnie z właściwymi przepisami.

**Rozdział II  
CELE STOWARZYSZENIA I SPOSOBY DZIAŁANIA**

**§5**

Celem Stowarzyszenia jest:

1. podejmowanie działań zmierzających do rozwoju, promocji i propagowania nauk o rodzinie;
2. podejmowanie działań zmierzających do promocji rodziny;
3. uczestnictwo w kształtowaniu polityki prorodzinnej we współpracy z parlamentem, instytucjami rządowymi, samorządowymi, pozarządowymi i kościelnymi;
4. uczestnictwo na prawach strony we wszelkich postępowaniach administracyjnych we wszystkich instancjach, zgodnie z art. 31 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jedn. – Dz. U. z 2000 Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.).

## §6

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

1. prowadzenie i wspomaganie działalności badawczej i naukowej;
2. zabieranie głosu i wyrażanie swojego stanowiska na forum publicznym;
3. działalność wydawniczą, wystawienniczą, prasową i edukacyjną, a w szczególności przygotowywanie podręczników wychowania do życia w rodzinie, programów przygotowania do małżeństwa i publikacji z zakresu pedagogizacji rodziców;
4. organizowanie konferencji, szkoleń, konkursów;
5. reprezentowanie środowiska naukowego badającego problemy rodziny na forum krajowym i międzynarodowym, wobec organów władzy publicznej oraz innych instytucji i podmiotów, a także współpraca z tymi organami, instytucjami i podmiotami, w szczególności poprzez:
  - a) sporządzanie ekspertyz, oświadczeń i opinii,
  - b) zgłaszanie postulatów, a także kierowanie wniosków i petycji,
  - c) opracowywanie programów krajowych i międzynarodowych w zakresie działań prorodzinnych;
6. prowadzenie i wspieranie działalności poradnianej i charytatywnej;
7. prowadzenie działalności doradczej i informacyjnej;
8. organizowanie imprez integracyjnych, promocyjnych i kulturalnych;
9. występowanie we wszelkich postępowaniach administracyjnych, we wszystkich instancjach, na prawach strony zgodnie z art. 31 ustawy Kodeks Postępowania Administracyjnego z dnia 14 czerwca 1960 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2000 nr 98, póź. 1071 ze zm.).

## **Rozdział III CZŁONKOWIE STOWARZYSZENIA**

### §7

1. W skład Stowarzyszenia wchodzi członkowie:
  - a) zwyczajni;
  - b) honorowi;
  - c) wspierający.
2. Członkami Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne, które spełniają warunki określone w §8, i prawne. Osoba prawna może być jedynie członkiem wspierającym Stowarzyszenia.

### §8

Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może zostać osoba fizyczna, która:

- a) posiada pełną zdolność do czynności prawnych i która nie została pozbawiona praw publicznych;
- b) uznaje godność i wartość małżeństwa i rodziny oraz odznacza się prawością postępowania;
- c) zobowiązuje się realizować cele Stowarzyszenia w życiu prywatnym, publicznym i zawodowym.

### §9

1. Kandydat na członka zwyczajnego Stowarzyszenia składa pisemną deklarację zawierającą oświadczenie o przystąpieniu, a ponadto imię (imiona) i nazwisko, datę i miejsce urodzenia, adres, numer PESEL.
2. O przyjęciu w poczet członków zwyczajnych Stowarzyszenia decyduje Zarząd w formie uchwały. O swojej decyzji Zarząd niezwłocznie powiadamia pisemnie zainteresowanego.

3. Od decyzji odmownej zainteresowanemu przysługuje prawo odwołania do Walnego Zebrania Członków, którego uchwała w tym przedmiocie jest ostateczna. Odwołanie należy wnieść w terminie 1 miesiąca od otrzymania pisemnej informacji o decyzji Zarządu.

## **§10**

1. Członek zwyczajny Stowarzyszenia ma w szczególności prawo do:
  - a) uczestnictwa w Walnych Zebraniach Członków Stowarzyszenia i brania udziału w głosowaniu,
  - b) wybierania i bycia wybranym do organów Stowarzyszenia,
  - c) zgłaszania do organów Stowarzyszenia wniosków w sprawach związanych z jego działalnością i żądania informacji o sposobie ich załatwienia,
  - d) uczestnictwa w spotkaniach i imprezach organizowanych przez Stowarzyszenie,
  - e) uczestnictwa we wszelkich innych działaniach i pracach podejmowanych w związku z realizacją celów statutowych Stowarzyszenia.
2. Członek zwyczajny Stowarzyszenia jest zobowiązany:
  - a) brać czynny udział w przedsięwzięciach organizowanych przez Stowarzyszenie,
  - b) przestrzegać postanowień Statutu oraz uchwał organów Stowarzyszenia,
  - c) nie naruszać solidarności organizacyjnej Stowarzyszenia,
  - d) uiszczać składki członkowskie w wysokości i w terminie ustalonym na Walnym Zebraniu.

## **§11**

1. Członkiem wspierającym Stowarzyszenia może zostać osoba fizyczna lub prawna deklarująca pomoc finansową, rzeczową lub merytoryczną w realizacji celów Stowarzyszenia.
2. Do członków wspierających stosuje się postanowienia § 9, z zastrzeżeniem, że kandydat na członka wspierającego będący osobą prawną składa pisemną deklarację zawierającą oświadczenie o przystąpieniu, a ponadto nazwę osoby prawnej, adres jej siedziby, numer KRS i podpis osoby upoważnionej do jej reprezentowania.
3. Członkowi wspierającemu przysługują takie same prawa jak członkowi zwyczajnemu, z zastrzeżeniem, że nie posiada on biernego oraz czynnego prawa wyborczego; może jednak brać udział z głosem doradczym w statutowych władzach Stowarzyszenia.
4. Członek wspierający ma obowiązek wywiązywania się z zadeklarowanych świadczeń, a także przestrzegania Statutu oraz uchwał władz Stowarzyszenia.

## **§12**

1. Członkiem honorowym Stowarzyszenia może zostać osoba fizyczna, która wniosła wybitny wkład w realizację celów Stowarzyszenia lub w jego działalność i rozwój.
2. O przyjęciu w poczet członków honorowych Stowarzyszenia decyduje Walne Zebranie w formie uchwały podjętej na wniosek Zarządu.
3. Do członków honorowych stosuje się postanowienia § 11.
4. Członkowie honorowi są zwolnieni ze składek członkowskich.

## **§13**

1. Ustanie członkostwa w Stowarzyszeniu następuje wskutek:
  - a) pisemnej rezygnacji z członkostwa,
  - b) śmierci członka, utraty przez niego pełnej zdolności do czynności prawnych albo utraty praw publicznych,
  - c) wykluczenia.
2. Wykluczenie członka następuje w przypadku:
  - a) postępowania rażąco sprzecznego z niniejszym Statutem,

- b) postępowania, które dyskwalifikuje daną osobę jako członka Stowarzyszenia lub godzi w jego dobre imię,
  - c) działania na szkodę Stowarzyszenia,
  - d) nieuiszczania składek członkowskich przez dwa kolejne lata.
3. O wykluczeniu decyduje Zarząd w formie uchwały. Przed podjęciem uchwały Zarząd umożliwia członkowi złożenie wyjaśnień na piśmie lub osobiście na posiedzeniu Zarządu. O treści uchwały Zarząd niezwłocznie powiadamia pisemnie zainteresowanego.
  4. Ustanie członkostwa z przyczyn określonych w ustępie 1 pkt a) – c) stwierdza Zarząd w formie uchwały, przepis ustępu 3 stosuje się odpowiednio.
  5. Od uchwał Zarządu, o których mowa w ustępie 3 i 4 przysługuje zainteresowanemu odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 1 miesiąca od pisemnego powiadomienia o treści uchwały. Uchwała Walnego Zebrania Członków jest ostateczna.

## **Rozdział IV**

### **ORGANY STOWARZYSZENIA**

#### **§14**

Organami Stowarzyszenia są:

- a) Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia,
- b) Zarząd Stowarzyszenia,
- c) Komisja Rewizyjna.

#### **§15**

1. Wyboru Zarządu Stowarzyszenia i Komisji Rewizyjnej dokonuje Walne Zebranie Członków spośród członków zwyczajnych Stowarzyszenia w głosowaniu tajnym. Walne Zebranie może zarządzić głosowanie jawne.
2. Członkowie Zarządu i Komisji Rewizyjnej są wybierani na 3-letnią kadencję do czasu wyboru nowego Zarządu i Komisji Rewizyjnej. Mandat członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej wygasa po pierwszym Walnym Zebraniu odbywającym się w roku kalendarzowym, w którym upływa okres kadencji.
3. Mandat członka Zarządu lub Komisji Rewizyjnej wygasa przed upływem kadencji z powodu:
  - a) ustania członkostwa w Stowarzyszeniu,
  - b) pisemnej rezygnacji,
  - c) odwołania przez Walne Zebranie uchwałą podjętą większością 2/3 głosów.
4. W przypadkach wygaśnięcia mandatu członka Zarządu lub Komisji Rewizyjnej przed upływem kadencji Walne Zebranie dokonuje uzupełnienia składu na okres do upływu kadencji.
5. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Zarządu lub Komisji Rewizyjnej w sytuacjach wskazanych w ust. 2 i ust. 3 lit. b pełni on swoją funkcję do czasu wyboru innej osoby na jego miejsce, chyba że Walne Zebranie postanowi inaczej.

#### **§16**

Wybór członków pierwszego Zarządu i pierwszej Komisji Rewizyjnej dokonywany jest jednogłośnie przez Zebranie Założycielskie Stowarzyszenia, w głosowaniu jawnym.

#### **§17**

1. Uchwały wszystkich organów Stowarzyszenia zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków organu, o ile Statut nie stanowi inaczej.

2. Jeżeli w pierwszym terminie na Walnym Zgromadzeniu Członków nie uczestniczy co najmniej połowa liczby członków, wówczas w drugim terminie posiedzenia uchwały mogą być podjęte odpowiednią większością głosów oddanych przez członków obecnych.
3. Drugi termin powinien być podany w zawiadomieniu o posiedzeniu i nie może być wyznaczony wcześniej niż po upływie jednej godziny po pierwszym terminie.

## **§18**

1. Walne Zebranie Członków zwoływane jest na podstawie uchwały Zarządu, przynajmniej raz na dwa lata kalendarzowe.
2. Zarząd zawiadamia członków o terminie i proponowanym porządku obrad Walnego Zebrania przynajmniej na miesiąc przed jego terminem.
3. Zarząd jest zobowiązany zwołać Walne Zebranie na wniosek Komisji Rewizyjnej lub 1/3 członków Stowarzyszenia. Zarząd zwołuje Walne Zebranie niezwłocznie po otrzymaniu wniosku, termin odbycia Walnego Zebrania musi przypadać w ciągu 2 miesięcy od chwili złożenia wniosku.
4. Do żądania zwołania Walnego Zebrania dołącza się proponowany porządek obrad, który Zarząd obowiązany jest uwzględnić. Porządek może być rozszerzony przez Zarząd o inne punkty.
5. Pierwsze Walne Zebranie Członków zwołuje Komitet Założycielski.

## **§19**

1. Do kompetencji Zwyczajnego Walnego Zebrania Stowarzyszenia w szczególności należy:
  - a) zatwierdzanie kierunków organizacyjnej i finansowej działalności Stowarzyszenia,
  - b) zatwierdzanie regulaminów działania Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia,
  - c) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdania Komisji Rewizyjnej z działalności Stowarzyszenia,
  - d) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu Stowarzyszenia z działalności minionej kadencji,
  - e) udzielanie, po wysłuchaniu wniosków Komisji Rewizyjnej, absolutorium ustępującemu Zarządowi,
  - f) wybór Prezesa i Członków Zarządu,
  - g) wybór członków Komisji Rewizyjnej,
  - h) uchwalenie Statutu Stowarzyszenia lub jego zmiany,
  - i) podjęcie uchwały w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia i przeznaczenia jego majątku,
  - j) podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia do innych organizacji,
  - k) podejmowanie uchwał w przypadkach określonych niniejszym Statutem,
  - l) określanie wysokości i terminu opłacania składek członkowskich.
2. Walne Zebranie pracuje według ustalonego porządku obrad. Proponowany porządek obrad może być przez Walne Zebranie Stowarzyszenia w głosowaniu jawnym zmieniony lub rozszerzony. Porządek nie może być rozszerzony o punkty dotyczące zmiany Statutu lub rozwiązania Stowarzyszenia.
3. Walne Zebranie Stowarzyszenia po otwarciu go przez Prezesa Zarządu Stowarzyszenia wybiera Przewodniczącego Zebrania, a na jego wniosek Wiceprzewodniczącego i Sekretarza, którzy dalej prowadzą obrady.

## **§20**

1. Zarząd składa się z pięciu (5) członków:
  - a) Prezesa Zarządu,
  - b) Wiceprezesa Zarządu,
  - c) Skarbnika,
  - d) Sekretarza,
  - e) Członka Zarządu.

2. Zarząd kieruje działalnością Stowarzyszenia i reprezentuje je na zewnątrz.
3. Uchwały Zarządu zapadają większością głosów.

## §21

1. Do zakresu działania Zarządu Stowarzyszenia należy:
  - a) realizacja uchwał Walnego Zebrania,
  - b) kierowanie bieżącą pracą Stowarzyszenia i zarządzanie jego majątkiem,
  - c) podejmowanie uchwał dotyczących przyjęcia członków i ustania członkostwa,
  - d) uchwalanie okresowych planów działania i preliminarzy budżetowych,
  - e) składanie sprawozdań z działalności Stowarzyszenia,
  - f) nabywanie praw i zaciąganie zobowiązań majątkowych w imieniu Stowarzyszenia, z zastrzeżeniem par. 24.
2. Zarząd zbiera się w określonych przez siebie terminach, zgodnie z potrzebami podejmowania stosownych decyzji, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.
3. Szczegółowe zasady działania Zarządu określa Regulamin Zarządu.

## §22

1. Komisja Rewizyjna składa się z trzech członków:
  - a) Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej;
  - b) Wiceprzewodniczącego Komisji Rewizyjnej;
  - c) Członka Komisji Rewizyjnej.
2. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
  - a) przeprowadzenie co najmniej raz w roku kontroli merytorycznej i finansowej działalności Zarządu,
  - b) składanie sprawozdań na Walnym Zebraniu i zgłaszanie wniosków w przedmiocie absolutorium ustępującemu Zarządowi,
  - c) przedstawienie Zarządowi protokołów pokontrolnych wraz z wnioskami,
  - d) składanie wniosku o zwołanie Walnego Zebrania.
3. Szczegółowe zasady działania Komisji Rewizyjnej określa regulamin Komisji Rewizyjnej.

## **Rozdział V** **MAJĄTEK I DZIAŁALNOŚĆ STOWARZYSZENIA**

## §23

1. Majątek Stowarzyszenia tworzą środki pieniężne i inne składniki majątkowe, które służą wyłącznie do realizacji statutowych celów Stowarzyszenia.
2. Majątek Stowarzyszenia pochodzi z:
  - a) składek członkowskich,
  - b) dotacji,
  - c) środków otrzymanych od sponsorów,
  - d) darowizn,
  - e) zapisów i spadków,
  - f) dochodów z majątku.
3. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Majątkiem i funduszami Stowarzyszenia gospodaruje Zarząd i on też ma dostęp do konta bankowego, na którym przechowywane są środki pieniężne Stowarzyszenia.

## §24

Oświadczenia woli w imieniu Stowarzyszenia składa samodzielnie Prezes Zarządu lub delegowany członek Zarządu.

## **Rozdział VI PRZEPISY KOŃCOWE**

### §25

Statut niniejszy może być zmieniony lub zastąpiony nowym wyłącznie przez Walne Zebranie Stowarzyszenia na podstawie uchwały powziętej większością dwóch trzecich głosów, przy obecności co najmniej połowy członków Stowarzyszenia; § 17 nie stosuje się.

### §26

1. Stowarzyszenie może być rozwiązane na podstawie uchwały Walnego Zebrania powziętej większością dwóch trzecich głosów, przy obecności co najmniej połowy członków Stowarzyszenia; § 14 nie stosuje się.
2. Każdy członek Stowarzyszenia ma prawo zgłaszać Zarządowi poprawki do Statutu.
3. Likwidatorami są członkowie Zarządu Stowarzyszenia, jeśli Walne Zebranie nie wyznaczy innych likwidatorów.
4. Pozostały po likwidacji majątek Stowarzyszenia, zostanie podzielony zgodnie z uchwałą Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia.

Statut został przyjęty uchwałą Zebrania Założycielskiego Stowarzyszenia pod nazwą „POLSKIE STOWARZYSZENIE FAMILIOLOGICZNE” w dniu 24 września 2008 roku w Łomiankach.